

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,300,494	4,210,616	89,878
국	11,700		
구	4,288,794		
재무행정 역량 강화	1,288,791	1,173,697	115,094
엄정한 회계질서 확립	74,210	44,390	29,820
복식부기 회계제도 조기 정착	5,100	5,100	0
201 일반운영비	5,100	5,100	0
01 사무관리비	5,100	5,100	0
○공인회계사 재무제표 검토비용	5,100		
5,100,000원	5,100		
정확하고 투명한 회계 운영	39,630	32,370	7,260
201 일반운영비	36,010	28,750	7,260
01 사무관리비	23,980	23,950	30
○통합결산서(결산서 첨부서류 포함)	7,000		
100,000원*70부			
○결산검사의견서	300		
10,000원*30부			
○주민이 알기 쉬운 결산보고서	4,000		
40,000원*100부			
○물가자료집 연간구독료	480		
300,000원*1종+180,000원*1종			
○나라장터, 온비드 이용수수료	2,400		
200,000원*12월			
○결산검사위원 수당	4,000		
100,000원*2명*20일			
○계약심의위원회 참석수당	2,100		
100,000원*7명*3회			
○결산 작업 급량비	1,600		
8,000원*4명*50일			
○계약 및 지출 서류 보관 바인더 구입	2,100		
7,000원*25개*12월			
02 공공운영비	12,030	4,800	7,230
○계약정보공개시스템 유지관리	4,920		
410,000원*12월			
○계약정보공개시스템 연계망 재구축	7,110		
7,110,000원			
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○재정관리 시책추진	2,500		
2,500,000원			
○세입세출결산 업무추진	500		
500,000원			
301 일반보전금	320	320	0
11 행사실비지원금	320	320	0
○결산검사위원 교육여비	320		
160,000원*2명			
307 민간이전	300	300	0
12 민간인위탁교육비	300	300	0
○결산검사위원 교육비	300		
150,000원*2명			

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
체계적인 물품관리	29,480	6,920	22,560
201 일반운영비	14,680	5,920	8,760
01 사무관리비	11,560	2,800	8,760
○불용물품 감정평가수수료	1,800		
300,000원*6건			
○불용물품 폐기 수수료	1,000		
500,000원*2회			
○RFID리더기 응용 S/W 라이선스 구입	8,760		
8,760,000원*1식			
02 공공운영비	3,120	3,120	0
○전자태그 물품관리시스템 유지보수비	3,120		
260,000원*12월			
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
○전자태그 구입비	1,000		
1,000,000원			
405 자산취득비	13,800	0	13,800
01 자산및물품취득비	13,800	0	13,800
○휴대용 RFID리더기 구입	13,800		
2,300,000원*6개			
공유재산 관리	9,200	11,200	△2,000
공유재산 조사·관리	9,200	11,200	△2,000
201 일반운영비	5,200	6,200	△1,000
01 사무관리비	5,200	6,200	△1,000
○공유재산 관리 제경비	4,000		
4,000,000원			
○공유재산심의회 참석수당	1,200		
100,000원*4명*3회			
401 시설비및부대비	4,000	5,000	△1,000
01 시설비	4,000	5,000	△1,000
○공유재산 유지 관리	4,000		
4,000,000원			
공공청사 관리	1,205,381	1,118,107	87,274
쾌적한 청사 환경조성	1,205,381	1,118,107	87,274
201 일반운영비	432,015	390,902	41,113
01 사무관리비	59,122	57,312	1,810
○청사 공기청정기 유지관리	8,640		
20,000원*36대*12월			
○승강기 점검 용역수수료	6,960		
290,000원*2대*12월			
○보일러관리 용역수수료	2,520		
210,000원*12월			
○방화관리 점검 용역수수료	4,200		
350,000원*12월			
○오수처리시설 관리 용역수수료	3,000		
250,000원*12월			
○청사 방역소독 용역수수료	12,000		
500,000원*2회*12월			
○민원홀 화분 임차료	7,200		
600,000원*12월			

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○화장실 비데 임차료 20,000원*19대*12월	4,560		
○도시가스 안전점검수수료 180,000원	180		
○변전실차단기, 변압기 정기검사수수료 3,500,000원	3,500		
○구청사 석면농도 측정 수수료 750,000원	750		
○청사 출입문 에어샤워기 유지관리 500,000원*4회	2,000		
○소방안전관리자 위탁교육비 200,000원	200		
○도시가스 안전관리자 위탁교육비 26,000원	26		
○전기 안전관리자 위탁교육비 100,000원	100		
○열관리자 위탁교육비 20,000원	20		
○청사보일러실 근무직원 급량비	1,160		
○냉·난방 8,000원*95일	760		
○전기 8,000원*50일	400		
○청사관리원 급량비 8,000원*16식*12월	1,536		
○시설관리원 피복비	380		
○작업복(하·동복) 110,000원*2명	220		
○안전화(작업화) 60,000원*2명	120		
○안전모 20,000원*2명	40		
○청사관리원 피복비	190		
○피복비(작업복) 50,000원*1명	50		
○피복비(방한복) 60,000원*1명	60		
○안전화(작업화) 60,000원*1명	60		
○안전모 20,000원*1명	20		
02 공공운영비	372,893	333,590	39,303
○전기요금 15,000,000원*12월	180,000		
○도시가스요금 5,000,000원*12월	60,000		
○상·하수도요금 1,800,000원*12월	21,600		
○교통유발부담금 7,000,000원	7,000		
○공공건축물 재해복구공제회비 22,000,000원	22,000		
○영조물배상공제회비 4,000,000원	4,000		
○행정종합배상공제회비 18,000,000원	18,000		
○전기 안전관리사 협회비 100,000원*1회	100		
○열관리자 협회비 100,000원*1회	100		
○소방안전관리자 협회비 48,000원*1회	48		
○정화조청소 1,700,000원*2회	3,400		

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물탱크청소 850,000원*2회	1,700		
○물탱크 및 급수관 수질검사 80,000원*2회	160		
○정화조 브로와펌프 유지관리 100,000원*12월	1,200		
○사무실 펜코일 세척 및 유지관리 20,000원*140대*2회	5,600		
○개별 냉·난방 세척 및 유지관리 2,000,000원*5대*6%	600		
○변압기 유지관리 8,000,000원*4대*6%	1,920		
○비상발전기 유지관리 83,700,000원*6%	5,022		
○정밀차단기 유지관리 4,000,000원*6대*6%	1,440		
○청사 소방(전기,기계)시설물 유지관리 50,000,000원*6%	3,000		
○보일러실 펌프장비 유지관리 100,000원*10대	1,000		
○보일러, 열교환기 세척 및 유지관리 1,500,000원*1회	1,500		
○보일러 냉동기 유지관리 60,000,000원*2대*6%	7,200		
○태양광설비 유지관리 55,050,000원*6%	3,303		
○청사건물유지관리 23,000,000원	23,000		
206 재료비	27,616	28,924	△1,308
01 재료비	27,616	28,924	△1,308
○약취제거제(정화조 약취 제거용) 1,000,000원*1t	1,000		
○냉각탑 소독제 50,000원*40 ℓ	2,000		
○화장실관리	12,000		
○거품비누 10,000원*20개*12월	2,400		
○종이타월 20,000원*40개*12월	9,600		
○살균소독제 구입 4,500원*9명*6개*12월	2,916		
○영선 잡자재 300,000원*12월	3,600		
○전기 및 기계 부속자재	6,100		
○LED 전력변환장치 50,000원*50개	2,500		
○전기 콘센트, 차단기 등 잡기재 3,000,000원	3,000		
○화재감지기, 피난유도등 등 소방기재 600,000원	600		
207 연구개발비	800	700	100
01 연구용역비	800	700	100
○청사 청소용역 원가조사 800,000원*1회	800		
307 민간이전	475,980	417,801	58,179
05 민간위탁금	475,980	417,801	58,179

부서: 재무과
 정책: 재무행정 역량 강화
 단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○청사 청소관리 용역비 39,664,941원*12월	475,980		
	401 시설비및부대비	265,420	279,780	△14,360
	01 시설비	265,420	279,780	△14,360
	○구청사 및 보건소(제3종시설물) 안전점검 3,000,000원*2회	6,000		
	○청사건물 수선공사 12,000,000원	12,000		
	○보건소 창틀 및 외벽 방수공사 16,000,000원	16,000		
	○급수펌프 교체공사 6,000,000원*1식	6,000		
	○옥상펜스 설치공사 3,000,000원*1식	3,000		
	○청사 옥상 배연연도 개선공사 4,000,000원*1식	4,000		
	○팬코일 유닛(천장형) 설치공사 150,000,000원	150,000		
	○냉각탑 충진물 교체공사 8,000,000원*1식+3,000,000원*1식	11,000		
	○구청사 VCB반 정비공사 22,000,000원*1식	22,000		
	○구청사 동력반 노후차단기 교체공사 6,820,000원*1식	6,820		
	○보건소 전력간선,분전반 교체공사 21,600,000원*1식	21,600		
	○청사 청소근로자 휴게시설 공사 7,000,000원*1식	7,000		
	405 자산취득비	3,550	0	3,550
	01 자산및물품취득비	3,550	0	3,550
	○청사 청소근로자 휴게실 비품	3,550		
	○사무함 및 수납장 등 400,000원*6식	2,400		
	○냉장고 550,000원*1대	550		
	○TV 600,000원*1개	600		
과표관리		43,276	55,850	△12,574
	국	11,700		
	구	31,576		
과표관리		43,276	55,850	△12,574
	국	11,700		
	구	31,576		
개별공시지가 산정		43,276	55,850	△12,574
	국	11,700		
	구	31,576		
201 일반운영비		42,276	40,280	1,996
	국	11,400		
	구	30,876		
01 사무관리비		42,276	38,240	4,036
	○개별공시지가 산정 등 지원	2,176		

부서: 재무과
 정책: 과표관리
 단위: 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○소모품 구입	1,500,000원	1,500		
○급량비	8,000원*22일	176		
○현수막, 입간판 등	250,000원*2회	500		
○검증수수료		38,000		
○1. 1. 기준	43,600원*12,914필지/16.3934	34,347		
		국 10,304		
		구 24,043		
○7. 1. 기준	43,600원*95필지*50%*30%	622		
		국 187		
		구 435		
○의견제출, 이의신청	43,600원*139필지*50%	3,031		
		국 909		
		구 2,122		
○부동산가격공시위원회 참석수당	100,000원*7명*3회	2,100		
202 여비		1,000	880	120
		국 300		
		구 700		
01 국내여비		1,000	880	120
○개별공시지가 조사 여비	20,000원*1명*50일	1,000		
		국 300		
		구 700		
건전한 부동산 중개문화 조성		1,420	1,420	0
건전한 부동산 중개문화 조성		1,420	1,420	0
복지행정을 통한 선진 중개문화 실현		1,420	1,420	0
201 일반운영비		1,420	1,420	0
01 사무관리비		1,420	1,420	0
○중개업무 홍보 안내문 제작	100원*3,200장	320		
○중개업무 홍보 현수막 제작	60,000원*5개*2회	600		
○개업공인중개사 공인중개사증 제작	10,000원*50개	500		
정보화 추진		870,654	878,480	△7,826
행정 및 지역정보화		870,654	878,480	△7,826
행정정보시스템의 안정적 운영관리		326,052	309,150	16,902
201 일반운영비		183,747	169,810	13,937
02 공공운영비		183,747	169,810	13,937
○토지정보시스템 유지관리	71,350,000원*8%+53,000,000원*10%	11,008		
○정보통신장비 유지관리	317,473,640원*6%+80,563,540원*6%*3/12월	20,257		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○네트워크 접근제어시스템 유지관리 71,610,000원*10%+2,420,000원*10%*6/12월	7,282		
○정보보안장비 유지관리	17,816		
○통합보안장비 149,247,000원*8%+2,387,000원*8%*6/12월	12,036		
○침입방지시스템, 암호화장비, 웹방화벽 5,780,000원	5,780		
○휴대용 저장매체 보안관리시스템 유지관리 26,800,000원*10%	2,680		
○ODB 접근제어시스템 유지관리 98,439,830원*10%	9,844		
○통합로그관리시스템 유지관리 4,350,000원*8%+52,662,850원*10%	5,615		
○디스크 고속백업시스템 유지관리 96,266,000원*8%	7,702		
○전자팩스프로그램 유지관리 53,070,860원*10%	5,308		
○서울행정 개인정보 필터링 솔루션 유지관 리 27,500,000원*10%	2,750		
○홈페이지 개인정보필터링시스템 유지관리 18,187,960원*10%+4,501,770원*8%	2,179		
○전산실 부대장비관리시스템 유지관리 26,265,000원*8%	2,102		
○자료유출방지시스템(DPM) 유지관리 32,785,080원*8%+105,225,150원*12%	15,250		
○PC보안진단시스템 유지관리 14,266,600원*10%	1,427		
○패치관리시스템 유지관리 15,510,000원*10%	1,551		
○개인정보보호 모니터링 시스템 유지관리 9,700,000원*7식*10%	6,790		
○전산장비(PC) 유지관리	26,466		
○2022년 도입장비 158,059,800원*6%*6/12월	4,742		
○2018-2021년 도입장비 155,649,750원*6%*3/12월+323,151,120원*6%	21,724		
○홈페이지시스템 유지관리	23,254		
○홈페이지 SW 196,556,000원*10%	19,656		
○홈페이지 가상화시스템(HW/SW) 64,352,000원*8%*6/12월+20,460,000원*10%*6/12 월	3,598		
○항온항습기 유지관리 46,728,490원*8%	3,739		
○전산실 무정전전원장비(UPS) 유지관리 33,075,810원*8% + 32,907,000원*8%	5,279		
○온-나라 메신저 알리미SW 유지관리 10,790,000원*12%	1,295		
○온-나라 재해복구시스템 유지관리 44,000,000원*8%	3,520		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○온-나라 연중계서버 유지관리 13,550,000원*8%*7/12월	633		
308 자치단체등이전	142,305	139,340	2,965
11 공공관등에대한경상적위탁사업비	142,305	139,340	2,965
○공통기반시스템 및 재해복구시스템 유지관 리 90,333,000원	90,333		
○서울행정시스템 상담센터 운영지원 6,600,000원	6,600		
○온-나라시스템 운영	45,372		
○온-나라시스템 운영지원 7,500,000원	7,500		
○온-나라시스템 전산장비(HW/SW) 유지관리 37,872,000원	37,872		
정보화 기반 강화 및 장비 확충	465,142	499,670	△34,528
201 일반운영비	101,732	86,320	15,412
01 사무관리비	64,760	63,520	1,240
○업무용 소프트웨어 구입	55,960		
○MS오피스 2021 419,000원*80본	33,520		
○한글 2022 224,400원*100본	22,440		
○전산장비 부품 구입 및 행정정보망 관리	8,000		
○전산장비 하드디스크 등 수리 150,000원*2회*12월	3,600		
○실·과 랜(LAN) 증설 및 정비 1,000,000원*3회	3,000		
○자료백업용 테이프 100,000원*10개	1,000		
○PC관리용 라벨테이프 20,000원*20개	400		
○행정정보망 운영추진 급량비 8,000원*5명*20일	800		
02 공공운영비	36,972	22,800	14,172
○행정정보망 운영비	36,972		
○구청↔환경자원관리소 전용회선 사용료 600,000원*1회선*12월	7,200		
○구청↔청소차고지 전용회선 사용료 250,000원*1회선*12월	3,000		
○구청↔백산기념관 전용회선 사용료 30,000원*1회선*12월	360		
○구청↔평생학습관, 보수동책방골목문화관 등 전용회선 사용료 450,000원*4회선*12월	21,600		
○구청↔동광동 마을건강센터 전용회선 사 용료 281,000원*1회선*12월	3,372		
○민원실, 정보화교육장, 도로보수원대기실 회선사용료 30,000원*4회선*12월	1,440		
405 자산취득비	363,410	413,350	△49,940
01 자산및물품취득비	363,410	413,350	△49,940
○업무용 PC 교체	233,450		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○PC본체 1,200,000원*161대	193,200		
○모니터 250,000원*161대	40,250		
○네트워크장비(L2스위치) 교체 4,200,000원*5대+7,500,000원*14대	126,000		
○동광동 마을건강센터 전용회선 라우터 구입 3,960,000원*1식	3,960		
정보화 마인드 확산	58,500	23,700	34,800
201 일반운영비	24,200	23,700	500
01 사무관리비	20,320	20,320	0
○주민 디지털역량강화 교육 17,900,000원	17,900		
○직원 정보화교육 운영	1,120		
○직원 정보화교육 교재 구입 8,000원*50부	400		
○직원 정보화교육 강사 수당 80,000원*3일*3회	720		
○정보화 교육장 운영	800		
○교육장 운영물품 구입 800,000원	800		
○공공데이터 및 데이터기반행정 교육 강사 수당 500,000원*1회	500		
02 공공운영비	3,880	3,380	500
○홈페이지 및 전자민원 운영	3,880		
○홈페이지 SSL인증서 수수료 500,000원	500		
○영문 도메인 수수료 30,000원*2개	60		
○홈페이지 아이핀서비스 수수료 550,000원	550		
○홈페이지 휴대폰 본인인증 수수료 550,000원	550		
○전자민원창구 휴대폰인증 수수료 600,000원	600		
○서울행정시스템 SMS 사용료 10원*1,000건*12월	120		
○웹접근성 품질인증 심사비 1,500,000원	1,500		
207 연구개발비	34,300	0	34,300
02 전산개발비	34,300	0	34,300
○대표 홈페이지 부분 개편 20,000,000원	20,000		
○일자리센터 홈페이지 제작 14,300,000원	14,300		
정보보안 및 개인정보보호	20,960	45,960	△25,000
201 일반운영비	20,960	20,960	0
01 사무관리비	20,960	20,960	0
○백신 소프트웨어 구입	20,460		

부서: 재무과
 정책: 정보화 추진
 단위: 행정 및 지역정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○백신 프로그램(업무용PC용) 29,000원*600본	17,400		
○백신 프로그램(윈도우서버용) 440,000원*5본	2,200		
○백신 프로그램(관리자프로그램) 860,000원*1본	860		
○정보보안 및 개인정보보호 교육 강사수당 500,000원*1회	500		
행정운영경비(재무과)	96,273	101,169	△4,896
인력운영비	42,867	41,544	1,323
청사관리 인력운영비	42,867	41,544	1,323
101 인건비	41,649	40,326	1,323
03 공무직(무기계약)근로자보수	41,649	40,326	1,323
○청사관리원	41,649		
○기본급 2,472,690원*12월	29,673		
○가족수당 20,000원*12월	240		
○자격수당 20,000원*12월	240		
○정액급식비 140,000원*12월	1,680		
○명절휴가비 2,449,900원*80%	1,960		
○시간외근무수당 13,781원*150%*284시간	5,871		
○연차유급휴가수당 110,248원*18일	1,985		
303 포상금	1,218	1,218	0
02 성과상여금	1,218	1,218	0
○성과상여금 3,203,420원*38%	1,218		
기본경비	53,406	59,625	△6,219
부서기본경비	53,406	59,625	△6,219
201 일반운영비	10,206	8,505	1,701
01 사무관리비	10,206	8,505	1,701
○부서운영 기본수용비 279,000원*18명	5,022		
○기본업무수행 급량비 8,000원*3식*18명*12월	5,184		
202 여비	38,880	46,800	△7,920
01 국내여비	38,880	46,800	△7,920
○기본업무수행 여비 180,000원*18명*12월	38,880		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서조직운영 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	720	720	0
01 자산및물품취득비	720	720	0
○직원 의자 구입 240,000원*3개	720		
재무활동(재무과)	2,000,080	2,000,000	80
내부거래지출	2,000,000	2,000,000	0

