

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 재무행정 역량 강화

단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		3,364,495	3,089,831	274,664
	국	15,350		
	구	3,349,145		
재무행정 역량 강화		1,214,263	944,817	269,446
엄정한 회계질서 확립		43,528	37,485	6,043
복식부기 회계제도 조기 정착		5,000	5,000	0
201 일반운영비		5,000	5,000	0
01 사무관리비		5,000	5,000	0
○재무제표 작성 관련 공인회계사 검토비용 5,000,000원		5,000		
정확하고 투명한 회계 운영		30,888	24,845	6,043
201 일반운영비		27,268	21,345	5,923
01 사무관리비		22,900	17,200	5,700
○통합결산서(결산서 첨부서류 포함) 100,000원*70부		7,000		
○결산검사의견서 10,000원*30부		300		
○주민이 알기 쉬운 결산보고서 40,000원*100부		4,000		
○물가자료집 연간구독료 280,000원*1종+170,000원*1종		450		
○나라장터, 온비드 이용수수료 200,000원*12월		2,400		
○결산검사위원 수당 100,000원*2명*20일		4,000		
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*7명*3회		1,470		
○결산 작업 급량비 8,000원*4명*50일		1,600		
○계약업무 추진 소모품 구입 1,680,000원		1,680		
02 공공운영비		4,368	4,145	223
○계약정보공개시스템 유지관리 364,000원*12월		4,368		
203 업무추진비		3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비		3,000	3,000	0
○재정관리 시책추진 2,500,000원		2,500		
○세입세출결산 업무추진 500,000원		500		
301 일반보전금		320	200	120
09 행사실비지원금		320	200	120
○결산검사위원 교육여비 160,000원*2명		320		
307 민간이전		300	300	0
12 민간인위탁교육비		300	300	0
○결산검사위원 교육비 150,000원*2명		300		
체계적인 물품관리		7,640	7,640	0
201 일반운영비		6,640	6,640	0

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 엄정한 회계질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 사무관리비		2,800	2,800	0
		○불용물품 감정평가수수료 300,000원*6건		1,800		
		○불용물품 처리 수수료 500,000원*2회		1,000		
		02 공공운영비		3,840	3,840	0
		○전자태그 물품관리시스템 유지보수비 320,000원*12월		3,840		
		206 재료비		1,000	1,000	0
		01 재료비		1,000	1,000	0
		○전자태그 구입비 1,000,000원		1,000		
		공유재산 관리		11,060	11,060	0
		공유재산 조사·관리		11,060	11,060	0
		201 일반운영비		6,060	6,060	0
		01 사무관리비		5,840	5,840	0
		○공유재산 관리 제경비 5,000,000원		5,000		
		○공유재산심의회 참석수당 70,000원*4명*3회		840		
		02 공공운영비		220	220	0
		○이륜차 보험료 100,000원*1대		100		
		○이륜차 유지비 10,000원*1대*12월		120		
		401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
		01 시설비		5,000	5,000	0
		○공유재산 유지 관리 5,000,000원		5,000		
		공공청사 관리		1,159,675	896,272	263,403
		쾌적한 청사 환경조성		1,159,675	896,272	263,403
		201 일반운영비		368,126	364,076	4,050
		01 사무관리비		36,696	34,046	2,650
		○승강기 점검 용역수수료 290,000원*2대*12회		6,960		
		○보일러관리 용역수수료 210,000원*12월		2,520		
		○방화관리 점검 용역수수료 350,000원*12월		4,200		
		○오수처리시설 관리 용역수수료 250,000원*12월		3,000		
		○방역 소독 용역수수료 180,000원*5회		900		
		○민원홀 화분 임차료 600,000원*12월		7,200		
		○화장실 비데 임차료 20,000원*17대*12월		4,080		
		○도시가스 안전점검수수료 180,000원*1회		180		
		○변전실차단기, 변압기 정기검사수수료 3,500,000원*1회		3,500		
		○민원실 공기청정기 유지관리 280,000원*6대		1,680		
		○구청사 석면농도 측정 수수료 750,000원*1회		750		
		○방화관리자 위탁교육비 200,000원*1회		200		
		○도시가스 안전관리자 위탁교육비 26,000원*1회		26		

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○전기 안전관리자 위탁교육비 100,000원*1회	100		
			○열관리자 위탁교육비 20,000원*1회	20		
			○청사보일러실 근무직원 급량비	1,160		
			○냉·난방 8,000원*95일*1명	760		
			○전기 8,000원*50일*1명	400		
			○시설관리원 작업복(동복) 60,000원*2명	120		
			○시설관리원 작업복(하복) 50,000원*2명	100		
		02 공공운영비		331,430	330,030	1,400
			○전기요금 15,000,000원*12월	180,000		
			○도시가스요금 2,500,000원*12월	30,000		
			○상·하수도요금 1,800,000원*12월	21,600		
			○교통유발부담금 4,000,000원*1회	4,000		
			○청사(보건소)점유 국유지 대부료 3,000,000원	3,000		
			○공공건축물 재해복구공제회비 13,000,000원	13,000		
			○영조물배상공제회비 3,000,000원	3,000		
			○행정종합배상공제회비 21,000,000원	21,000		
			○전기 안전관리자 협회비 100,000원*1회	100		
			○열관리자 협회비 100,000원*1회	100		
			○소방안전관리자 협회비 48,000원*1회	48		
			○정화조청소 1,700,000원*2회	3,400		
			○물탱크청소 850,000원*2회	1,700		
			○물탱크 및 급수관 수질검사 80,000원*2회	160		
			○정화조 브로와퍼프 유지관리 100,000원*12월	1,200		
			○사무실 펜코일 세척 및 유지관리 20,000원*140대*2회	5,600		
			○개별 냉·난방 세척 및 유지관리 2,000,000원*5대*6%	600		
			○변압기 유지관리 4,000,000원*4대*6%	960		
			○비상발전기 유지관리 83,700,000원*6%	5,022		
			○정밀차단기 유지관리 4,000,000원*6대*6%	1,440		
			○청사 전기·소방시설물 유지관리 3,000,000원*1식	3,000		
			○보일러실 펌프장비 유지관리 100,000원*10대	1,000		
			○보일러, 열교환기 세척 및 유지관리 1,500,000원*1회	1,500		
			○보일러 냉동기 유지관리 3,500,000원*2대*1회	7,000		
			○청사건물유지관리 23,000,000원	23,000		
		206 재료비		19,650	22,050	△2,400
		01 재료비		19,650	22,050	△2,400
			○냉각탑 소독제 55,000원*10ℓ	550		
			○악취제거제(보건소정화조) 1,000,000원*1t	1,000		

부서: 재무과
정책: 재무행정 역량 강화
단위: 공공청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○화장실관리	8,400		
			○거품비누 100,000원*12월	1,200		
			○종이타올 600,000원*12월	7,200		
			○영선 잡자재 300,000원*12월	3,600		
			○전기 및 기계 부속자재	6,100		
			○LED 컨버터 30,000원*90개	2,700		
			○전기 콘센트 등 잡기재 2,500,000원	2,500		
			○전구식 LED 램프 30,000원*30개	900		
			207 연구개발비	11,600	600	11,000
			01 연구용역비	11,600	600	11,000
			○청사 청소용역 원가조사 600,000원*1회	600		
			○구청사 에너지진단 용역 11,000,000원*1회	11,000		
			307 민간이전	395,119	360,078	35,041
			05 민간위탁금	395,119	360,078	35,041
			○청사 청소관리 용역비 32,926,510원*12월	395,119		
			401 시설비및부대비	335,180	149,468	185,712
			01 시설비	335,180	149,468	185,712
			○구청사 및 보건소(제3종시설물) 안전점검 2,590,000원*2회	5,180		
			○청사 외벽 도색공사 9,000,000원*1식	9,000		
			○청사 냉난방장비 교체공사 290,000,000원*1식	290,000		
			○보건소(3층) 화장실 개선공사 19,000,000원*1식	19,000		
			○청사건물 수선공사 12,000,000원	12,000		
			405 자산취득비	30,000	0	30,000
			01 자산및물품취득비	30,000	0	30,000
			○구청사 공기청정기 구입 1,000,000원*30대	30,000		
		과표관리		48,118	47,608	510
			국	15,350		
			구	32,768		
		과표관리		48,118	47,608	510
			국	15,350		
			구	32,768		
		개별공시지가 산정		48,118	47,608	510
			국	15,350		
			구	32,768		
		101 인건비		12,079	11,078	1,001
			국	4,210		
			구	7,869		
		04 기간제근로자등보수		12,079	11,078	1,001
		○개별공시지가 조사보조		12,079		

부서: 재무과
정책: 과표관리
단위: 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○인부임(유급휴일수당포함) 78,023원*1명*140일 ○국민연금 부담금 10,924,000원*4.5% ○건강보험 부담금 10,924,000원*3.23% ○고용보험 부담금 10,924,000원*1.5% ○산재보험 부담금 10,924,000원*1.05% ○노인장기요양보험 부담금 353,000원*8.51%	10,924 국 3,835 구 7,089 492 국 174 구 318 353 국 118 구 235 164 국 58 구 106 115 국 18 구 97 31 국 7 구 24		
	201 일반운영비	35,719 국 10,820 구 24,899	35,690	29
	01 사무관리비	33,934	33,890	44
	○개별공시지가 산정 등 지원 ○지가산정 소모품 구입(토너 등) 1,500,000원 ○결정통지문(엽서) 제작 60원*5,000매 ○개별공시지가 열람 및 결정 홍보 ○홍보 현수막 66,000원*2회*2매 ○홍보 입간판 11,000원*2회*10매 ○산정지가 검증수수료 43,600원*9,400필지/16.89 국 24,266 구 10,292 13,974 ○의견제출 검증수수료 43,600원*50필지*0.5 ○이의신청 검증수수료 43,600원*90필지*0.5 ○이동필지 검증수수료 43,600원*100필지*0.3*0.5 ○부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*9명*5회 ○개별공시지가 조사 급량비 8,000원*3명*22식 국 528 528	1,800 1,500 300 484 264 220 24,266 1,090 1,962 654 3,150 528 528		
	02 공공운영비	1,785	1,800	△ 15
	○우편요금(열람·결정통지문) 350원*5,100통*1회	1,785		
	202 여비	320 국 320	840	△ 520

부서: 재무과
정책: 과표관리
단위: 과표관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 국내여비		320	840	△520
		○개별공시지가 조사 여비 20,000원*2명*8일		320		
			국	320		
		건전한 부동산 중개문화 조성		1,420	600	820
		건전한 부동산 중개문화 조성		1,420	600	820
		복지행정을 통한 선진 중개문화 실현		1,420	600	820
		201 일반운영비		1,420	600	820
		01 사무관리비		1,420	600	820
		○홍보 현수막 등 240,000원		240		
		○착한중개업소 감사패 60,000원*3개		180		
		○개업공인증개사 명찰 1,000,000원		1,000		
		행정운영경비(재무과)		100,694	96,806	3,888
		인력운영비		39,239	37,901	1,338
		청사관리 인력운영비		39,239	37,901	1,338
		101 인건비		39,239	37,901	1,338
		03 무기계약근로자보수		39,239	37,901	1,338
		○청사관리원		39,239		
		○기본급 2,289,280원*12월		27,472		
		○가족수당 20,000원*12월		240		
		○정액급식비 130,000원*12월		1,560		
		○명절휴가비 2,289,280원*80%		1,832		
		○성과상여금 3,028,720원*36%		1,091		
		○시간외근무수당 11,782원*150%*220시간		3,889		
		○연차유급휴가수당 94,257원*16일		1,509		
		○초과근무 급량비 8,000원*16일*12월		1,536		
		○피복비(작업복) 50,000원*1명		50		
		○피복비(방한복) 60,000원*1명		60		
		기본경비		61,455	58,905	2,550
		부서기본경비		61,455	58,905	2,550
		201 일반운영비		8,505	8,505	0
		01 사무관리비		8,505	8,505	0
		○부서운영 기본수용비 279,000원*15명		4,185		
		○기본업무수행 급량비 8,000원*3식*15명*12월		4,320		
		202 여비		46,800	46,800	0
		01 국내여비		46,800	46,800	0
		○기본업무수행 여비 260,000원*15명*12월		46,800		
		203 업무추진비		3,600	3,600	0
		04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
		○부서조직운영 300,000원*12월		3,600		

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			405 자산취득비	2,550	0	2,550
			01 자산및물품취득비	2,550	0	2,550
			○직원 의자 200,000원*8개	1,600		
			○응접 탁자 370,000원*1개	370		
			○응접 소파(3인용) 580,000원*1개	580		
			재무활동(재무과)	2,000,000	2,000,000	0
			내부거래지출	2,000,000	2,000,000	0
			신청사 건립기금 조성	2,000,000	2,000,000	0
			702 기금전출금	2,000,000	2,000,000	0
			01 기금전출금	2,000,000	2,000,000	0
			○신청사건립기금 전출금 2,000,000,000원	2,000,000		